

任期の定めのある職員の貸付申込にかかる事前依頼書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

所 属 所 〇 〇 市  
組合員証番号 〇〇〇-〇〇〇〇  
住 所 〇〇市〇〇町〇〇番〇〇号  
氏 名 共 済 太 郎

愛媛県市町村職員共済組合理事長 殿

下記の貸付申込にあたって、貸付金償還表の発行をお願いいたします。

記

- 1 貸付種別 〇〇貸付 (※1)
- 2 申込金額 〇〇〇, 〇〇〇 円 (※2)
- 3 償還期間 令和 〇年 〇月から令和 〇年 〇月まで (※3)
- 4 賞与償還 無・有 (申込金額が100万円以上の場合のみ選択できます。)
- 5 他の金融機関等からの借入状況 無・有 (毎月分) 〇〇, 〇〇〇 円 (賞与分) \_\_\_\_\_ 円 (※4)
- 6 給料月額 〇〇〇, 〇〇〇 円 (所属所担当者の方がご記入ください。)

- ※1 入学・修学貸付を申し込む場合、据置はできません。  
※2 原則1万円単位。ご記入いただいた額で申込できない場合は、最大申込可能額で償還表を作成します。  
※3 償還期間は、貸付を受ける月の翌月から任期の満了する月までです。  
※4 2件以上ある場合は、毎月及び賞与分それぞれ合算して記入してください。  
※5 育児又は介護休業の期間について、償還猶予はできません。  
※6 貸付けには要件等がございます。愛媛県市町村職員共済組合のホームページをご覧ください。貯金貸付係までお問い合わせください。